



П Р И К А З

Об утверждении

Инструкции о порядке содержания, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта служебных автотранспортных средств в судах общей юрисдикции Республики Абхазия

В соответствии со статьей 66, статьей 167, частью 1 статьи 172 Конституционного закона Республики Абхазия от 15 июня 2015 года, №3784-с-V «О судебной власти», в целях упорядочения эксплуатации служебных автотранспортных средств и организации автотранспортного обеспечения деятельности судов общей юрисдикции Республики Абхазия,

приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие с 01 октября 2022 года Инструкцию о порядке содержания, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта служебных автотранспортных средств в судах общей юрисдикции Республики Абхазия (прилагается).

2. Председателям судов общей юрисдикции при организации эксплуатации автотранспортных средств руководствоваться:

- Законом Республики Абхазия от 12 июня 2006 года, № 1375-с-XIV «О безопасности дорожного движения»;

- Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 30 ноября 2018 года, № 177 «Об утверждении «Норм расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте Республики Абхазия».

3. Председателям судов общей юрисдикции определить в аппарате ответственное лицо по содержанию, эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту закрепленного за судом служебного автотранспортного средства с обязательным информированием Председателя Верховного суда Республики Абхазия о таком назначении.

4. Назначить ответственным лицом по содержанию, эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту служебных автотранспортных средств Верховного суда Республики Абхазия специалиста по хозяйственной работе аппарата Верховного суда Республики Абхазия Бжания Т.И.

5. Назначить ответственным лицом по выдаче и приему путевых листов специалиста по материально-техническому обеспечению судов общей юрисдикции административного отдела аппарата Верховного суда Республики Абхазия Дем-оглы Т.Ш.

6. Списание автотранспортных средств производить в соответствии с действующим Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 16 октября 2009 года, №180 «О порядке реализации, обмена, передачи, списания государственного имущества», Приказом Министерства финансов Республики Абхазия от 18 апреля 2016 года, №86н «Об утверждении в новой редакции Инструкции по бюджетному учету» и иными нормативно-правовыми актами Республики Абхазия.

7. Копию настоящего Приказа направить в отдел делопроизводства, административный отдел аппарата Верховного суда Республики Абхазия, а также в районные суды и Военный суд Республики Абхазия.

8. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на Руководителя аппарата Верховного суда Республики Абхазия Гогия Д.Г.

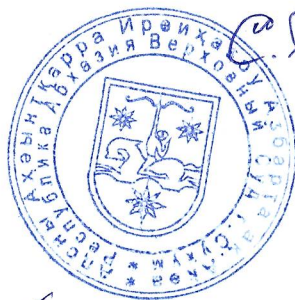
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ

С.БУТБА

г. Сухум

«29» сентября 2022 года

№ 230



С Приказом ознакомлены:

Гогия Д.Г. «29» сентября 2022 года

Бжания Т.И. « » сентября 2022 года

Дем-оглы Т.Ш. « » сентября 2022 г.

**Инструкция
о порядке содержания, эксплуатации, технического обслуживания и
ремонта служебных автотранспортных средств в судах общей юрисдикции
Республики Абхазия**

**1. Содержание и эксплуатация служебного автотранспортного
средства**

1.1. Укомплектование судов общей юрисдикции автотранспортными средствами (далее-автотранспорт) производится Верховным судом Республики Абхазия в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

1.2. Весь автотранспорт ставится на баланс Верховного суда Республики Абхазия с последующим их закреплением за судами общей юрисдикции с обязательной регистрацией в УГАИ МВД Республики Абхазия.

1.3. Ввод автотранспорта в эксплуатацию и передача его в распоряжение судов общей юрисдикции производится на основании приказа Председателя Верховного суда Республики Абхазия с оформлением акта закрепления (передачи) автотранспортного средства по форме, установленной Приложением к настоящей Инструкции.

1.4. Данные по пробегу автотранспорта заносятся в путевой лист исключительно на основании показания одометра автотранспорта. Эксплуатация автотранспорта с неисправным одометром запрещена.

1.5. Лимит расхода автомобильного топлива устанавливается в соответствии с действующими нормами и утверждается Приказом Председателя Верховного суда Республики Абхазия.

**2. Порядок оформления, ведения путевых листов и контроль
за использованием служебного автотранспорта**

2.1. Путевой лист является основным первичным документом по учету работы служебного автотранспорта и списания автомобильного топлива.

2.2. Форма путевого листа установлена Приказом Министерства финансов Республики Абхазия от 18 апреля 2016 года, №86н «Об утверждении в новой редакции Инструкции по бюджетному учету» (далее- Приказ Минфина от 18 апреля 2016 года, №86н).

2.3. Путевой лист выдается уполномоченным Приказом Председателя Верховного суда Республики Абхазия должностным лицом, на которого возложены функции по выдаче и приему путевых листов. Путевой лист

действителен на один календарный месяц. На более длительный срок он выдается только в случае командировки. Выдача путевых листов фиксируется в журнале учета путевых листов, в котором применяется сквозная нумерация. Бланки путевых листов нумеруются сквозной нумерацией, проставляется дата выдачи ставятся на учет в административном отделе Верховного суда Республики Абхазия и выдаются в под отчет должностному лицу, на которое возложены функции выдачи и приема путевых листов.

2.4. В случае утраты путевого листа или невозможности его порчи дубликат выдается только после проведения проверки обстоятельств пропажи, порчи, установления виновных и принятия к ним соответствующих мер ответственности.

2.5. Все вносимые в путевой лист изменения, исправления подтверждаются подписью водителя и лица, ответственного за выдачу путевых листов.

2.6. Должностное лицо, на которые возложены функции выдачи и приема путевых листов, обязано заполнить бланк путевого листа до выдачи его водителю. Выдачу путевого листа водителю следует производить ежемесячно после получения от него заполненного путевого листа за прошедший календарный месяц.

2.7. Использование автотранспортного средства в не установленное трудовым распорядком дня время строго воспрещается.

2.8. Использование служебного автотранспорта в личных целях, а также лицами, должностными обязанностями которых не предусмотрены функции водителя, не допускается.

2.9. Для организации постоянного контроля за эксплуатацией автотранспорта обратная сторона путевого листа (сведения о маршруте, километраж маршрута) заполняется водителем в обязательном порядке.

3. Техническое обслуживание и ремонт служебного автотранспорта

3.1. Техническая готовность служебного автотранспорта обеспечивается проведением технического обслуживания (далее - ТО) автотранспорта.

3.2. ТО проводятся на станциях технического обслуживания (далее - СТО) на основании заключенных с ними гражданско-правовых договоров.

3.3. Эксплуатация автотранспортных средств, не прошедших технический осмотр и технически неисправных, запрещается.

3.4. Ремонт и списание автотранспорта, поврежденного при дорожно-транспортных происшествиях, пожарах, стихийных бедствиях, при невозможности их дальнейшего использования осуществляются по фактическому техническому состоянию независимо от норм износа с возмещением материального ущерба виновными лицами в установленном порядке.

3.5. Водитель несет ответственность за техническое состояние служебного автотранспорта.

4. Типовые должностные обязанности водителя автотранспорта по обслуживанию судов общей юрисдикции

4.1. Общие положения

4.1.1. На должность водителя автотранспорта принимаются работники, имеющие удостоверение на право управления автотранспортными средствами с категорией, соответствующей категории автомобиля, и общим стажем работы водителем не менее 1 года.

4.1.2. Водителям устанавливается рабочий день в соответствии с нормами Трудового кодекса и приказами Председателя Верховного суда Республики Абхазия.

4.1.3. Передача автотранспорта водителю, закрепление автотранспорта за водителем, прием автотранспорта от водителя при его перемещении или увольнении производится по акту установленной формы на основании приказа Председателя Верховного суда Республики Абхазия.

4.1.4. Водитель несет материальную ответственность за причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Республики Абхазия и заключенным Соглашением о материальной ответственности водителя.

4.2. Водитель должен знать

4.2.1. Назначение, устройство, принцип действия и работы агрегатов, механизмов и приборов обслуживаемого автотранспорта, правила технической эксплуатации закрепленного автотранспорта.

4.2.2. Правила заполнения путевых документов по учету работы автотранспорта.

4.2.3. Причины, способы обнаружения и устранения неисправностей, возникающих в процессе эксплуатации автотранспорта.

4.2.4. Порядок проведения ТО закрепленного автотранспорта.

4.2.5. Правила хранения автотранспорта в гаражах и на открытых стоянках.

4.2.6. Правила эксплуатации автомобильных шин и аккумуляторных батарей.

4.2.7. Правила обкатки нового автотранспорта и автотранспорта после капитального ремонта.

4.2.8. Марки топлива, смазочных материалов, нормы их расхода и способы экономного расходования ГСМ.

4.2.9. Влияние погодных условий на безопасность вождения автотранспорта и способы предупреждения дорожно-транспортных происшествий.

4.3. Водитель обязан

4.3.1. Выполнять требования Правил дорожного движения.

4.3.2. Выполнять требования утвержденного внутреннего распорядка.

4.3.3. Выполнять требования по порядку оформления путевого листа и отражения в нем результатов использования автотранспорта.

4.3.4. Проверять техническое состояние закрепленного автотранспорта перед выездом, следить за исправностью и внешним видом автотранспорта.

4.3.5. Содержать двигатель, кузов и салон автотранспортного средства в чистоте, а также осуществлять мойку автотранспорта с применением предназначенными для этого соответствующими специальными средствами ухода за теми или иными поверхностями.

4.3.6. Принимать все возможные меры, направленные на сохранность автотранспорта, предотвращение его угона, а также проникновения посторонних лиц в салон автотранспорта с целью хищения автомобильного имущества.

4.3.7. Сообщать Председателю Верховного суда Республики Абхазия обо всех случаях возникновения неисправностей агрегатов, узлов, систем, приборов контроля и учета, автошин и аккумуляторных батарей автотранспорта.

4.3.8. При совершении любого дорожно-транспортного происшествия с участием служебного автотранспорта водитель обязан:

- выполнить требования п.2.5. Правил дорожного движения, утвержденных Постановлением Кабинета Министров Республики Абхазия от 24 октября 2008 года № 154 «Об утверждении Правил дорожного движения Республики Абхазия и Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения»;

- немедленно сообщить о происшествии Председателю Верховного суда Республики Абхазия.

5. Водителю запрещается

5.1. В целях безопасности управления, использования и эксплуатации автотранспорта категорически запрещается:

- осуществлять перевозку пассажиров, не являющихся работниками судов общей юрисдикции;

- осуществлять перевозку грузов, не принадлежащих суду общей юрисдикции.

*Приложение
к Инструкции о порядке содержания, эксплуатации,
технического обслуживания и ремонта
служебных автотранспортных средств
в судах общей юрисдикции Республики Абхазия*

АКТ № ____
закрепления (передачи) автотранспортного средства
« ____ » _____ 20 ____ г. **г. Сухум**

Верховный суд Республики Абхазия, в лице руководителя аппарата Верховного суда Республики Абхазия Гогия Джемала Георгиевича, действующего на основании Приказа Председателя Верховного суда Республики Абхазия от « ____ » сентября 2022 года, № ____ «О закреплении автотранспортных средств за работниками аппаратов судов общей юрисдикции Республики Абхазия» закрепляет автотранспортное средство:

марка, модель автотранспортного средства: _____,
государственный регистрационный знак: _____,
идентификационный номер (VIN): _____,
год выпуска: _____,
кузов №: _____,
свидетельство о регистрации автотранспортного средства: _____,
выдано « ____ » _____ года,
за _____,
указать должность, ФИО

техническое состояние автотранспортного средства

На момент закрепления (передачи) автотранспортное средство марки/модели « ____ » за государственным регистрационным знаком _____ находится в исправном/технически неисправном состоянии.
(нужное выбрать)

Передал:

**Руководитель аппарата
Верховного суда Республики Абхазия**

Д. Гогия

« ____ » _____ 2022 г.

Принял:

Должность

Ф.И.О.

« ____ » _____ 2022 г.